

	<b>MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN</b> <b>DIRECTRIZ 3: CÓMO EL CENTRO ORIENTA SUS ENSEÑANZAS A LOS ESTUDIANTES P07- Procedimiento para la gestión de la movilidad de los estudiantes</b>	
--	---	--

### E03-P07 Documento que recoge las incidencias

TIPO DE INCIDENCIA DETECTADA (descripción)		
<p>Las incidencias de procedimientos administrativos las recoge la Oficina de Relaciones Internacionales, al ser su responsabilidad. Las incidencias académicas, es decir, de convalidación de asignaturas y cumplimiento de la normativa de evaluación, las recoge el vicedecanato de Movilidad y Plurilingüismo. Las incidencias usualmente se refieren a problemas en afinidad de asignaturas a la hora de cumplimentar el CPRA (Compromiso Previo de Reconocimiento Académico), antes y durante la estancia, y a la presión que tienen los estudiantes por las fechas límites para hacer los cambios, que son un mes tras la llegada, y que en un porcentaje elevado nunca se cumplen, principalmente debido a que no está digitalizado el sistema y los procesos de firmas, envíos, recepciones, etc., se alargan. Además, muchas universidades hacen cambios de asignaturas sin planificación previa.</p> <p>También hay incidencias tras la llegada, pues hay alumnos que terminan el grado, se tienen que matricular de másteres, y sus notas llegan retrasadas.</p>		
¿QUIÉN DETECTA LA INCIDENCIA?		
<p>Las incidencias se detectan a través del correo electrónico por parte de los Coordinadores Académicos, Vicedecano y Secretaría.</p>		
SOLUCIONES ADOPTADAS		
<p>El tipo de incidencia reseñado arriba es propio del intercambio, con lo que la única forma de resolver cada situación es dinamizar a los actores principales para que estén atentos y hagan sus trámites con la menor demora posible.</p>		
¿SE RESUELVE?	SI x	¿QUIÉN LO RESUELVE?
		Según proceda Vicedecano, Coordinador Académico o Secretaría

	<p style="text-align: center;"><b>MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN</b></p> <p><b>DIRECTRIZ 3: CÓMO EL CENTRO ORIENTA SUS ENSEÑANZAS A LOS ESTUDIANTES</b> <b>P07- Procedimiento para la gestión de la movilidad de los estudiantes</b></p>	
--	---	--

	<p>NO <input type="checkbox"/></p>	<p>¿POR QUÉ?</p>
--	------------------------------------	------------------

---